DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU MARDI 19 AOÛT 2025 à 18h30

Nombre de membres en exercice : 14
Date de la convocation : 13/08/2025

Nombre de membres présents : 09
Nombre de procurations : 00

Le Conseil Municipal de cette commune, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, sous la présidence de Madame Martine LAGUERIE, Maire,

Présents : MM. Elie GARCIA-JORDA, David REBEYROL, Didier CATUOGNO, Christine PANEBOEUF, Cécile VERNET, Alexandrine TAULAIGO, Astrid WORNER, Jean-Pierre MIRAGLIA

Absents excusés : MM. Catherine CROCITTI, Patrick VINCENT, Jean-Laurent GRANIER, Thierry TREBILLON

Absents non excusés : MM. Gilles GRANIER

Conformément à l'article L. 2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales, Madame Cécile VERNET a été nommée secrétaire

Madame Martine LAGUERIE invite l'Assemblée à approuver le procès-verbal du Conseil Municipal du 3 juillet 2025. Le Conseil Municipal, à l'unanimité, **APPROUVE** le procès-verbal du Conseil Municipal.

COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PONT DU GARD

OBJET : EAU ET ASSAINISSEMENT – Prise de compétence

Madame le Maire rappelle à l'Assemblée que la Communauté de Communes du Pont du Gard réfléchit à la prise de compétence « Eau et Assainissement ».

Trois scénarios ont été proposés aux élus communautaires. Deux ont été retenus pour la suite de l'étude :

- Transfert différencié pour certaines communes membres à la Communauté de Communes du Pont du Gard et maintien des syndicats existants,
- Création et/ou extension des syndicats en maintenant ceux existants.

Une nouvelle réunion sera organisée courant septembre. Ce qui doit permettre aux communes d'avancer dans leur réflexion sur la gestion future de cette compétence. La nouvelle réunion permettra de finaliser précisément les scénarios à étudier par le prestataire.

Madame le Maire rappelle que la Loi a supprimé le transfert obligatoire aux Communautés de Communes.

OBJET : AVELO 3 – Compte rendu de la réunion du 14 août 2025

Madame le Maire rend compte de la réunion du 14 août dernier concernant la restitution de l'analyse des offres sur les études de faisabilité pré-opérationnelle pour les liaisons cyclables de Fournès, Remoulins et Domazan. C'est le bureau d'études MEDIAE qui est proposé par les élus présents à cette réunion. Madame le Maire propose au Conseil de valider ce choix. Le Conseil valide à l'unanimité.

.../...

DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

OBJET : TOURISME – Panneau d’orientation

Monsieur David REBEYROL informe l’Assemblée qu’un panneau d’orientation sera installé par la Communauté de Communes devant la Tour de Guet dans les six prochains mois. L’angle prévu part du Mont Ventoux à gauche jusqu’à Costebelle à droite.

OBJET : Dispositif PAPILLONS

Madame le Maire rappelle que la demande a été faite à la Communauté de Communes. Sans retour de leur part, le Conseil Municipal émet un avis favorable pour participer au dispositif.

COMMUNE D’ESTEZARGUES

OBJET : DECISIONS DE MADAME LE MAIRE RECAPITULATIF DES MARCHES PUBLICS SIGNES AU 19 AOUT 2025

Madame le Maire fait part à l’Assemblée des décisions prises dans le cadre des marchés publics depuis la séance du 3 juillet 2025 :

NOM DU FOURNISSEUR	OBJET	Montant du Marché TTC	Date de la signature	Destinataire	Compte imputé
GREEN PARK	Sortie du Centre aéré juillet 2025	666,40 €	13/3/25	CENTRE DE LOISIRS	6042
BALAZARD BC	Réparation de la toiture	284,35 €	8/7/25	ATELIER DU PRESBYTERE	615221
BOURELLY MENUISERIES	Réparation des volets	292,11 €	9/7/25	ATELIER DU PRESBYTERE	2132
SMICTOM	Redevance fête votive 2025	167,39 €	16/7/25	COMITE DES FETES	6288
SOLUNOVA	Réparation informatique	142,20 €	11/8/25	ECOLE	6156
SMICTOM	Redevance Escapdes 2025	209,35 €	11/8/25	SYNDICAT DE SIGNARGUES	6288
LACOSTE	Fournitures scolaires	617,15 €	11/8/25	ECOLE	6067
PROVENCE VRD + CPI + HOTE + GARCIA	Lot 1_Gros œuvres, cloisons, doublage, faux plafonds, carrelage, faïence, peinture, VRD	235 044,42 €	11/8/25	SERVICES TECHNIQUES	2131
MLS CONSTRUCTION	Lot 2_Charpente et étanchéité	209 218,80 €	11/8/25	SERVICES TECHNIQUES	2131
MOINE MENUISERIES	Lot 3_Menuiseries extérieures aluminium et intérieures bois	33 806,40 €	11/8/25	SERVICES TECHNIQUES	2131
VERSUS METAL	Lot 4_Serrurerie	19 332,00 €	11/8/25	SERVICES TECHNIQUES	2131
JULLIAN ET CIE + CAMARGUE ELECTRICITE	Lot 5_Plomberie et Electricité	55 857,65 €	11/8/25	SERVICES TECHNIQUES	2131

.../...

DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

OBJET : URBANISME : CONTENTIEUX EN COURS AU 19 AOUT 2025

Madame le Maire fait un retour à l'Assemblée des contentieux déposés au Tribunal Administratif de Nîmes ou en cour d'appel de Toulouse :

REQUETE AU NOM DE	DEMANDE	RECOURS GRACIEUX Date de la demande	Décision rendue	TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE NIMES Date de dépôt	Date de la Décision rendue et avis	COUR D'APPEL Date de dépôt	Date de la décision rendue et avis
JUST/RIBIERE	Annulation l'Arrêté en date du 5 février 2021 - PC03010720R0008			02/04/2021	Le 07/03/2023 - Rejetée Pas de frais et dépens	05/05/2023	Le 17/04/2025 - Rejetée Pas de frais et dépens
SESTINI/REYNAUD	Annulation l'Arrêté en date du 30/10/2021 - PC03010720R0004	04/01/2021	néant	13/04/2021	Le 30/12/2022 - Rejetée Condamnés à verser 1200 €	15/03/2023	Le 20/03/2023 - Rejetée Condamnés à verser 1500 €
TREBILLON Thierry	Annulation de l'Arrêté en date du 19/04/2022 - PC03010721R0007			17/06/2022	Le 6/02/2024 - Acte de désistement	05/04/2024	en cours d'instruction
VINCENT Régis	Annulation de la délibération du 18/07/2022 - Approbation du PLU			16/09/2022	Le 28/01/2025 - Rejetée Condamné à verser 1200 €		
SARIS Faustine	Annulation de l'Arrêté en date du 27 octobre 2022 - PC03010722R0010	22/12/2022	néant	29/03/2023	Le 18/07/2025 - Rejetée Condamnée à verser 1200 €	2 mois pour faire appel	
SARIS Faustine	Annulation de l'Arrêté en date du 19/06/2024 - PC03010724R0003	02/08/2024	néant	03/12/2024	Le 18/07/2025 - Permis validé - La commune est condamnée à verser 1200 €	2 mois pour faire appel	

Après discussion, le Conseil Municipal émet un avis favorable à la poursuite en Cour d'Appel du dossier SARIS Faustine (PC03010724R0003). Madame le Maire se charge de prévenir le Cabinet d'Avocats « Territoires d'AVOCATS

OBJET : COMITE DES FETES « LOU PELAOU » – BILAN DE LA FETE VOTIVE 2025

Madame le Maire informe l'Assemblée des bons retours sur l'organisation de la fête votive. Tout s'est bien passé. Le Conseil Municipal remercie l'ensemble des membres du Comité des Fêtes pour leur implication.

Madame le Maire fait part aux membres du Conseil Municipal de l'article paru dans Le Point le 10 août 2025. Celui-ci met en avant la fête votive d'Estézargues.

Le bilan financier de la fête votive 2025 a été adressé en Mairie par le Comité des fêtes « Lou Pélaou ». Ce bilan fait apparaître un déficit de 925.79 €.

Madame le Maire précise que ce bilan ne fait pas apparaître la subvention attribuée par la commune, soit la somme de 4 000 €. Cette subvention sert également à financer toutes les animations de l'année.

OBJET : ATELIER PHILATELIE DE DOMAZAN

Madame Le Maire soumet aux membres du Conseil Municipal la possibilité de relancer l'activité philatélie sur la commune d'Estézargues.

.../...

DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Cette activité, organisée par l'Association des Béotiens Collectionneurs de Domazan & environs (A.B.C.D.E.) avait connu un réel succès lors de l'organisation des temps périscolaires entre 2014 et 2017.

Madame le Maire propose de le recontacter pour connaître les dispositions de mise en place sur la commune.

OBJET : MAIRIE DE COLLIAS – Demande de participation à l'ALSH

Madame Le Maire fait part à l'Assemblée du courrier reçu de la mairie de Collias concernant une proposition de partenariat entre les deux communes afin de favoriser l'accès aux familles d'Estézargues au centre de loisirs de Collias.

Madame le Maire indique qu'elle a questionné le Maire de Collias pour connaître le nombre de familles d'Estézargues potentiellement intéressées et le coût financier qui incomberait à notre commune.

Madame le Maire rappelle que la commune conventionne déjà avec les communes d'Aramon et de Fournès. La mairie prend en charge une partie du coût pour les familles. Par contre, si aucun enfant n'est inscrit, la commune d'Estézargues n'a rien à payer. A voir avec la mairie de Collias si leur proposition de partenariat respecte les mêmes règles.

OBJET : ACQUISITION D'UNE PARTIE DE LA PARCELLE AD 207

3 – DOMAINE ET PATRIMOINE – 3-1 – ACQUISITIONS

N°2025/48

Dans le cadre des travaux de rénovation du bâtiment de l'Ancien Presbytère, Madame le Maire propose à l'Assemblée d'acquérir une partie de la parcelle AD 207 pour une superficie estimée à 2.25 m². Cette parcelle pourrait accueillir les unités extérieures des appareils de climatisation envisagés dans le bâtiment communal.

L'acquisition envisagée se ferait pour un montant de 250 €/m².

Le Conseil Municipal, après avoir ouï Madame le Maire, à l'unanimité :

- **DECIDE** l'acquisition d'une partie de la parcelle AD 207 pour une superficie estimée de 2.25 m²,
- **DIT QUE** le prix se fera pour un montant de 250 €/m²,
- **PRECISE** que les frais afférents à cette acquisition (frais notariés, frais de bornage) sont à la charge de la collectivité,
- **AUTORISE** Madame le Maire ou les Adjointes à signer tous les documents afférents à ce dossier.

OBJET : ASSOCIATION DES LIEUTENANTS DE LOUVETERIE DU GARD – Demande de subvention

7 – FINANCES LOCALES – 7-5- SUBVENTIONS

N°2025/49

Madame le Maire fait part à l'Assemblée de la demande de subvention de l'Association des Lieutenants de Louveterie du Gard.

.../...

DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Monsieur David REBEYROL précise que l'Association des Lieutenants de Louveterie, reconnue d'Utilité Publique, permet de limiter les dégâts des animaux dans les exploitations agricoles. Elle intervient principalement sur des secteurs avec des dégâts sur les cultures en particulier lorsque les chasseurs locaux ne parviennent pas à réguler les populations de sangliers qui sont également un réel danger pour la circulation routière.

Les louvetiers, au nombre de 18 dans le Gard, sont mandatés par le Préfet. Leur action est totalement bénévole. Tous les frais (tenues spécifiques, véhicule, carburant, cartouches..) restent à leur charge.

Après avoir entendu l'exposé qui précède et après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil Municipal :

- **ATTRIBUE** une subvention exceptionnelle de 100 € pour l'année 2025 au bénéfice de l'Association des Lieutenants de Louveterie du Gard,
- **DIT QUE** les crédits seront prélevés sur le compte 65748 du budget principal,
- **AUTORISE** Madame le Maire ou les Adjoints à signer tous les documents afférents à ce dossier.

OBJET : ASSOCIATION DES GALOPINS – Demande de subvention

Madame le Maire donne lecture du mail en date du 28 juillet dernier de l'Association des Galopins. L'association s'inquiète de la pérennisation de ses activités suite à une baisse de leur fond bancaire et souhaiterait pouvoir bénéficier d'une aide au même titre que les centres de loisirs d'Aramon et de Fournès.

L'association propose que la commune prenne en charge une partie de la cotisation annuelle par enfant pour « L'Atelier de Fabienne », soit 130 €/enfant. Cet atelier occupe environ 5 enfants de la commune.

Madame le Maire rappelle que les associations d'Estézargues ne se voient pas attribuer de subventions communales (exceptés le Comité des Fêtes et l'Association de chasse).

Madame le Maire précise qu'une association ne peut pas être considérée comme un centre de loisirs. L'association ne bénéficie pas de subventions de la CAF par contre un ALSH reçoit un agrément et doit travailler avec des personnes diplômées (BAFA, BAFD...).

Le Conseil Municipal, après avoir ouï cet exposé, à l'unanimité, EMET UN AVIS DEFAVORABLE à cette demande.

OBJET : TRANSPORT HYDROGENE - PROJET HY-FEN

Madame le Maire informe l'Assemblée que la mairie a été contactée le 17 juillet 2025 par mail pour une demande de rendez-vous dans le cadre du projet d'hydrogénéoduc à l'étude nommé HY-FEN qui passerait sur la commune.

Après recherches, il s'avère que le projet HY-FEN vise à développer une infrastructure de transport d'hydrogène du Sud de la France vers la frontière allemande.

Madame le Maire précise qu'un arrêté a été pris par Monsieur le Préfet du Gard pour autoriser les agents de la société NATRAN ainsi que le personnel des entreprises mandatées par elle, à pénétrer dans les propriétés privées situées au sein du périmètre de l'opération.

Le rendez-vous est fixé au mardi 26 août 2025 à 15h00 en mairie. Madame le Maire exposera le compte rendu de cette rencontre dès la prochaine séance du Conseil Municipal.

.../...

DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

OBJET : APPROBATION DU RAPPORT RELATIF AU PRIX ET A LA QUALITE DU SERVICE PUBLIC (RPQS) D'ASSAINISSEMENT COLLECTIF 2024

8 – DOMAINES DE COMPETENCES PAR THEMES – 8-8- ENVIRONNEMENT –

N°2025/50

Madame le Maire rappelle que le Code Général des Collectivités Territoriales impose, par son article L.2224-5, la réalisation d'un rapport annuel sur le prix et la qualité du service d'assainissement collectif.

Ce rapport doit être présenté à l'assemblée délibérante et faire l'objet d'une délibération. Il est ensuite rendu public pour permettre d'informer les usagers du service.

Après présentation de ce rapport par Madame le Maire, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- **ADOpte** le rapport sur le prix et la qualité du service public d'assainissement collectif de la commune d'ESTEZARGUES pour l'exercice 2024.

OBJET : PRESENTATION DU BILAN DE FONCTIONNEMENT 2024 DU SYSTEME D'ASSAINISSEMENT PRESENTE PAR LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU GARD

Madame le Maire présente le bilan de fonctionnement 2024 du système d'assainissement (station d'épuration et réseau d'assainissement) établi par le Service Eau et Milieux aquatiques du Conseil Département du Gard.

Ce bilan annuel doit présenter une synthèse du fonctionnement du système d'assainissement et de son dispositif d'autosurveillance comprenant notamment le bilan des vérifications effectuées au cours de l'année écoulée.

Le fonctionnement de la station et ses effluents sont déclarés conformes.

OBJET : SYNDICAT MIXTE DES EAUX DU PLATEAU DE SIGNARGUES (SMEPS) PRESENTATION DU RAPPORT ANNUEL SUR LE PRIX ET LA QUALITE DU SERVICE PUBLIC (RPQS) D'EAU POTABLE POUR L'ANNEE 2024

Madame le Maire rappelle que chaque année le Syndicat Mixte des Eaux du Plateau de Signargues (SMEPS) établit un rapport annuel sur le prix et la qualité du service public (RPQS) d'eau potable.

Ce rapport doit être présenté à l'assemblée délibérante de chaque commune adhérente au syndicat dans les douze mois suivant la clôture de l'exercice. Il est ensuite rendu public pour permettre d'informer les usagers du service.

A ce rapport, est **jointe** la note d'information de l'Agence de l'Eau Rhône Méditerranée Corse expliquant l'usage fait de la fiscalité de l'eau. Cette note détaille l'origine des redevances perçues par l'Agence de l'Eau auprès de tous les usagers de l'eau et la redistribution qui en est faite sous forme d'aides financières pour des actions de prévention des milieux aquatiques.

Après présentation de du rapport 2024 du SMEPS et de la note d'information de l'Agence de l'Eau, version 2025 par Madame le Maire, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- **PREND ACTE** du rapport sur le prix et la qualité du service public d'eau potable pour l'exercice 2024 et prend note des informations transmises par l'Agence de l'Eau.
- **AUTORISE** Madame le Maire ou les Adjointes à signer tous les documents afférents à ce dossier.

.../...

DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

OBJET : SMICTOM RHONE GARRIGUES RAPPORT D'ACTIVITES POUR L'ANNEE 2024

8 – DOMAINES DE COMPETENCES PAR THEMES – 8-8- ENVIRONNEMENT -

N°2025/51

Madame le Maire rappelle que chaque année le Syndicat Mixte Intercommunal de Collecte et de Traitement des Ordures Ménagères (SMICTOM) établit un rapport annuel sur le prix et la qualité du service public (RPQS) d'élimination des déchets.

Ce rapport doit être présenté à l'assemblée délibérante de chaque commune adhérente au syndicat et faire l'objet d'une délibération. Il est ensuite rendu public pour permettre d'informer les usagers du service.

Après présentation de ce rapport par Madame Cécile VERNET, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- **PREND ACTE** du rapport sur le prix et la qualité du service public d'élimination des déchets pour l'exercice 2024,
- **AUTORISE** Madame le Maire ou les Adjointes à signer tous les documents afférents à ce dossier.

OBJET : DECLARATIONS D'INTENTION D'ALIENER DES BIENS

2 – URBANISME -- 2-3 – DROIT DE PREEMPTION URBAIN --

N°2025/52

Madame le Maire soumet aux membres du Conseil Municipal les trois déclarations d'intention d'aliéner des biens soumis au Droit de Préemption Urbain, soit :

- ⇒ Le terrain cadastré AD 432 pour une superficie de 559 m²,
- ⇒ Le terrain cadastré AD 433 pour une superficie de 383 m²,
- ⇒ La maison d'habitation cadastrée AK137 et le terrain attenant cadastré AK 351 pour une superficie totale de 1341 m².

Après avoir ouï cet exposé, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- **DECIDE** de ne pas acquérir les biens cités ci-dessus,
- **AUTORISE** Madame le Maire ou les Adjointes à signer tous les documents afférents à ces dossiers.

OBJET : PERIL IMMINENT SUR LA PARCELLE AD 445

Vu l'incapacité de Madame Nadia LAKEHAL à satisfaire au péril imminent menaçant sa propriété, Madame le Maire précise que les travaux d'urgence ont été réalisés par l'entreprise ANGLADA de DOMAZAN sur ordre de la mairie d'Estézargues.

Le maçon a exécuté les travaux en accord avec le bureau d'études IGC d'AVIGNON :

- ⇒ Déconstruction du mur, qui nuisait gravement à la sécurité publique,
- ⇒ Décaissement du terrain sur la partie ouest,
- ⇒ Dépose du lierre qui pénétrait dans le mur de soutènement en pierres,
- ⇒ Rejointement des pierres du bas du mur,
- ⇒ Mise en place d'une protection provisoire pour sécuriser la parcelle AD445.

.../...

DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Il est convenu avec la propriétaire, le bureau d'études IGC, l'entreprise ANGLADA et la Mairie de se réunir courant septembre afin de constater la bonne réalisation de l'ensemble des travaux et de lever l'interdiction de circulation dans la Calade de Pourchon.

Le mur de soutènement fera l'objet d'une mise en observation pour s'assurer de la fin du désordre et que les travaux entrepris sont suffisants à la pérennisation de l'ensemble. Une troisième et dernière réunion sur site se tiendra à l'automne 2026 pour lever le péril.

OBJET : VIDEOPROTECTION

Monsieur Didier CATUOGNO précise que le marché sur la vidéoprotection a été relancé. En effet, après consultation des services juridiques de la Communauté de Communes du Pont du Gard, le dossier initial a été déclaré sans suite pour motif d'intérêt général. Des erreurs ont été relevées au sein des documents de la consultation et sont susceptibles d'affecter le bon déroulement de la procédure de passation.

Le nouveau marché établi avec l'aide de la CC a été déposé sur la plateforme e-marchespublics.com le 1^{er} août 2025. La date de remise des offres est fixée au 15 septembre 2025 à 12h00.

OBJET : DECLARATION DE PROJET EMPORTANT MISE EN COMPATIBILITE N°1 DU PLU RELATIVE A L'IMPLANTATION D'UN PARC PHOTOVOLTAIQUE AU SOL AU LIEU-DIT « LE BOIS » à ESTEZARGUES

Madame le Maire rappelle que la réunion des Personnes Publiques Associées (PPA) s'est déroulée le 17 juillet en mairie.

Seules deux personnes étaient présentes : le représentant de la DDTM, Monsieur Rémi CAPPANNELLI et Madame Daniela BERTAINA, représentant le service instructeur urbanisme de la CC Pont du GARD. Un compte rendu est en cours de rédaction par le Cabinet LACROZE.

A ce jour, la société BORALEX est en charge de répondre aux questions des PPA.

OBJET : APPROBATION DU LOCATAIRE DE L'APPARTEMENT DU PRESBYTERE – 1er étage

3 – DOMAINE ET PATRIMOINE – 3-3- LOCATIONS –

N°2025/53

Madame le Maire informe l'Assemblée que l'appartement du 1^{er} étage dans l'immeuble de l'Ancien Presbytère sera libre de tout bail à compter du 1^{er} juillet 2025. Le dernier locataire, Madame Anne Laure PIERETTI, rentrée dans le logement le 1^{er} juin 2025, a souhaité quitter le logement pour raisons médicales le 30 juin 2025. Depuis le logement est vacant.

Une personne intéressée a visité le logement. Elle souhaite le louer au 1^{er} septembre 2025. N'ayant pas d'autres demandes à ce jour, Madame le Maire propose d'accepter sa candidature qui répond aux conditions souhaitées par la commune.

Après avoir ouï cet exposé et après en avoir discuté, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- **APPROUVE** le choix du locataire, soit Madame Lola MASSEBEUF pour l'appartement N°1 du 1^{er} étage de l'ANCIEN PRESBYTERE au prix de 524 €/mois (hors charges),
- **VALIDE** le bail à signer le 1^{er} septembre 2025,
- **DIT QUE** le loyer sera révisé automatiquement chaque année à la date d'anniversaire du contrat,

.../...

DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

- **PRECISE** que, pour garantir l'exécution de ses obligations, le locataire versera l'équivalent d'un mois de loyer en principal. Ce dépôt, non productif d'intérêts, est indépendant des loyers.
- **AUTORISE** Madame le Maire à signer tous les documents afférents à ce dossier.

DIVERS

LE MARCHÉ DU JEUDI : Monsieur DA FONTE Pierre, revendeur de fruits et légumes sur le marché du jeudi, a informé la mairie qu'il ne viendrait plus.

Madame le Maire a trouvé un nouveau commerçant en fruits et légumes : Monsieur Driss MAHAT qui devrait venir à compter de ce jeudi 21 août. Il proposera des fruits et légumes de sa production locale.

FETE DE LA SAINT GERARD : Procession prévue le dimanche 5 octobre 2025. La mairie prend en charge les boissons de l'apéritif déjeunatoire.

RALLYE DE VOITURES ANCIENNES : Prévu le vendredi 10 octobre 2025, la mairie prend en charge le pot de bienvenue.

La prochaine séance du Conseil Municipal est prévue le MARDI 16 SEPTEMBRE 2025 à 18h30.

Fin de séance à 20h30

Le Maire,
Martine LAGUERIE,

Le secrétaire de séance,
Cécile VERNET,